إجراءات الاسترداد الضريبي (Tax Free) ARABO/GIORDANO

بالنسبة إلى مشتريات



المشتريات المنقولة في الأمتعة اليدوية، يجب إجراء اعتماد الجمارك بعد اجتياز إجراءات التفتيش الأمني.

الإجراءات

1. اجتياز التفتيش الأمني.
2. التوجه إلى نقطة اعتماد الجمارك / Tax Free.
3. تقديم المستندات التالية:
   - جواز السفر
   - بطاقة الصعود إلى الطائرة
   - نموذج Tax Free
   - البضائع المشتراة، على أن تكون جديدة وغير مستخدمة

⚠ يجب أن تكون البضائع متاحة للفحص الجمركي بعد اجتياز إجراءات التفتيش الأمني.

المشتريات المنقولة في الأمتعة المسجّلة



المشتريات الموجودة في الأمتعة المسجّلة، يجب إتمام الإجراءات قبل **بالنسبة إلى** Tax Free تسليم الأمتعة وشحنها في منطقة تسجيل الوصول (Check-in).

الإجراءات

1. إجراء تسجيل الوصول للرحلة (Check-in).
2. إبلاغ موظفي تسجيل الوصول برغبتك في طلب استرداد Tax Free عن البضائع الموجودة في الأمتعة المسجّلة.
3. سيتم إعادة الأمتعة إلى المسافر، الذي يمكنه طلب اعتماد الجمارك:
   - لدى Kiosk Global Blue.
   - التابع لوكالة الجمارك والاحتكارات Tax Free أو مباشرةً لدى مكتب (ADM)، الواقع بالقرب من Check-in 1.
4. بعد الحصول على التصديق الجمركي، يمكن تسليم الأمتعة لشحنها على متن الرحلة لدى Ski Point / مكتب قبول الأمتعة كبيرة الحجم.

⚠ البضائع الموجودة في دول الاتحاد الأوروبي، بعد اعتمادها من قبل مكتب الجمارك، في صندوق البريد المخصص (Tax Free) يجب وضع نماذج الاسترداد الضريبي أو تسليمها إلى مكتب الصرافة (Mail Box).

جواز السفر

- بطاقة الصعود إلى الطائرة
- نموذج الاسترداد الضريبي (Tax Free)
- إيصالات الشراء / فواتير الشراء
- البضائع المشتراة

⚠ هـام

إذا كانت (Check-in) يُرجى دائماً إبلاغ موظفي تسجيل الوصول موجودة في (Tax Free) البضائع المشمولة بالاسترداد الضريبي الأمتعة المسجلة (أمتعة الشحن).

يجب الحصول على اعتماد الجمارك قبل تسليم الأمتعة للشحن بشكل نهائي.

يُرجى الاحتفاظ بالبضائع والمستندات اللازمة وإبقاؤها متاحة لأي عمليات تفتيش محتملة.

قد يؤدي عدم الالتزام بهذه الإجراءات إلى عدم الحصول على اعتماد الجمارك وبالتالي عدم الحصول على الاسترداد الضريبي (Tax Free).

كيفية الحصول على استرداد ضريبة القيمة المضافة

الاسترداد نقدًا

للحصول على الاسترداد نقدًا، يُرجى التوجه إلى **مكتب الصرافة / مكتب استرداد النقد (Cash Refund Office)** في المطار.

الاسترداد على بطاقة الائتمان

- **Global Blue**

  بالنسبة إلى معاملات **Global Blue**، يُرجى استخدام تطبيق **Global Blue** مباشرةً بعد اعتماد النموذج من الجمارك.

  ✅ **لا حاجة إلى إرسال النموذج.**
- **الأخرى Tax Free شركات**

  بالنسبة إلى المعاملات الصادرة عن شركات **Tax Free** الأخرى:

1. تعبئة النموذج مع إدخال رقم بطاقة الائتمان الخاصة بك.
2. وضع النموذج المعتمد في صناديق البريد المخصصة لخدمات **Tax Free (Mail Box)** الموجودة في المطار.

   📘 **يُرجى التأكد من تعبئة النموذج بشكل صحيح قبل إرساله.**

للمزيد من المعلومات: يرجى الاتصال بمكتب الجمارك حصريًا فيما يتعلق بالمشكلات المرتبطة بالتصديق الجمركي (الختم الجمركي). أما بالنسبة للمشكلات المتعلقة باسترداد المبالغ (الاسترداد الضريبي)، فيرجى التوجه إلى مكتب الصرافة (مكتب استرداد المبالغ).

شكرًا لتعاونكم، ونتمنى لكم رحلة سعيدة.